

Gebruikersovereenkomst voor ToDoList-Online via Web based computing

Artikel 1 Toegang

1. Soco verleent de Opdrachtgever toegang tot de applicatie ToDoList-Online middels een toegangscode (gebruikersnaam) en een identificatiecode (password) voor de duur dat de Opdrachtgever de verschuldigde gebruiksvergoeding voldoet.
2. De Opdrachtgever mag de applicatie ToDoList-Online gebruiken met maximaal het aantal gelijktijdige gebruikers dat staat vermeld in de gebruikersovereenkomst en waarvoor vergoeding wordt betaald.
3. De Opdrachtgever zal de applicatie ToDoList-Online uitsluitend met behulp van de aan hem door Soco verstrekte toegangs- en identificatiecode (doen) benaderen.

Artikel 2 Gebruik

1. De Opdrachtgever zal de applicatie ToDoList-Online alleen gebruiken in overeenstemming met deze voorwaarden en ten behoeve van:
 - 1.1. gebruik binnen en ten behoeve van de eigen organisatie van de Opdrachtgever;
 - 1.2. het verwerken van data die toebehoren aan de organisatie van de Opdrachtgever.
2. De volgende vormen van gebruik zijn niet toegestaan:
 - 2.1. Application Service Providing ten behoeve van anderen dan eigen werknemers van de Opdrachtgever;
 - 2.2. Outsourcing van het gebruik, ook indien outsourcing tot de gebruikelijke dienstverlening behoort van de Opdrachtgever;
 - 2.3. Service Bureau functies;
 - 2.4. Software as a Service ter beschikking stellen aan anderen dan de eigen werknemers van de Opdrachtgever;
 - 2.5. Trainingen geven met hulp van de applicatie;
 - 2.6. Testen of een ontwikkelomgeving maken met behulp van de applicatie;
 - 2.7. Verhuur, distributie of in lease geven van het gebruik van de applicatie;
 - 2.8. Vervaardigen en/of ter beschikkingstellen van add-ons die op enige wijze een koppeling maken met de applicatie.
3. Voor het verkrijgen toestemming van de hierboven opgesomde niet toegestane vormen van gebruik kan een aparte overeenkomst worden afgesloten met Soco.

Artikel 3 Verplichtingen van de Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever zal:
 - 1.1. Een juiste opgave verstrekken over zijn identiteit. Hij zal aan hem verstrekte toegangscode(s) en password(s) zorgvuldig bewaren en deze niet aan derden ter beschikking stellen;
 - 1.2. De applicatie gebruiken in overeenstemming met wettelijke bepalingen;

- 1.3. Soco schriftelijk of per e-mail waarschuwen indien ongeautoriseerd gebruik is gemaakt van de door Soco verstrekte toegangscode(s) of password(s);
- 1.4. Zich houden aan de beperkingen ten aanzien van het gebruik alsmede het respecteren van in de applicatie ingebouwde beveiligingen zoals beschreven in de algemene leveringsvoorwaarden van Soco.

Artikel 4 Proefperiode (proefabonnement)

1. De Opdrachtgever mag de applicatie kosteloos gedurende twee maanden na toezending van de toegangscode(s) en password(s) uitproberen. Deze proefperiode kan niet verlengd worden.
2. De Opdrachtgever wordt geacht gedurende deze proefperiode voldoende gelegenheid te hebben om de applicatie binnen de eigen werkomgeving te controleren op geschiktheid voor gebruik binnen de eigen organisatie.

Artikel 5 Facturatie en betaling

1. De vergoeding voor het gebruik van de applicatie wordt per jaar gefactureerd en is vooruit verschuldigd, tenzij anders overeengekomen.
2. De betaling dient voor aanvang van het komende tijdvak ontvangen te zijn. Soco zal de Opdrachtgever tijdig factureren.
3. Bij niet tijdige ontvangst van de betaling zal Soco gerechtigd zijn de toegang tot het gebruik van de applicatie te blokkeren.

Artikel 6 Beschikbaarheid van de applicatie, beperking van garantie

1. De applicatie wordt ter beschikking gesteld 'as is'.
2. Soco zal al het redelijke doen om een goede toegankelijkheid en beschikbaarheid van de applicatie te waarborgen.
3. Soco garandeert niet dat de applicatie te allen tijde beschikbaar of via het internet benaderbaar is, wel streeft zij naar een beschikbaarheid van ten minste 95% gedurende de periode waarin de helpdesk bereikbaar is.
4. Gepland onderhoud aan de applicatie zal zoveel mogelijk worden verricht in de weekenden of in de periode tussen 24:00 en 6:00 uur. Soco zal dit geplande onderhoud tijdig aankondigen.
5. Dagelijks zal een back-up van de applicatie worden gemaakt. Deze back-up geldt als een voorziening ten behoeve van het gebruik van de applicatie en wordt niet ter bescherming van data van de Opdrachtgever gemaakt.

Artikel 7 Helpdesk

1. De helpdesk van Soco is op werkdagen bereikbaar tussen 8:00 en 17:00 uur via emailadres support@todolist-online.com.

Artikel 8 Data en back-up

1. Alle data die door of namens de Opdrachtgever in de applicatie worden ingevoerd en/of beheerd worden geacht eigendom van de Opdrachtgever te zijn.
2. De Opdrachtgever vrijwaart Soco voor aanspraken, uit welke hoofde dan ook, van derden die verband houden met de door Opdrachtgever ingevoerde en/of beheerde data.
3. De applicatie biedt de Opdrachtgever de mogelijkheid om een back-up van data te maken en afdrucken van (delen van) de data.
4. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het maken en beheren van back-ups van zijn data en wordt aangeraden met enige regelmaat een hardcopy te printen.
5. Soco kan niet verplicht worden om de Opdrachtgever toegang tot de applicatie te verlenen indien deze niet aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, ook indien dit betekent dat de Opdrachtgever geen back-up van zijn data kan maken of anderszins zijn data kan benaderen.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

1. Aansprakelijkheid voor schade geleden door de Opdrachtgever ten gevolge van het gebruik van de applicatie wordt door Soco aanvaard als beschreven in de algemene leveringsvoorwaarden.
2. De aansprakelijkheid van Soco voor deze schade wordt beperkt tot maximaal de door de Opdrachtgever voor het gebruik van de applicatie betaalde vergoeding in een periode van zes maanden voorafgaand aan de schadebrengende gebeurtenis.
3. Bedrijven die gebruik maken van het gratis account kunnen geen enkele aanspraak bij Soco managementsystemen neerleggen

Artikel 10 Beëindiging

1. Elk der partijen kan deze overeenkomst wijzigen of beëindigen met in achtname van een termijn van een maand.
2. Het stoppen van het gebruik of het doorvoeren van een vermindering van het aantal gebruikers voor het moment waarop de wijziging in werking treedt of de overeenkomst eindigt, doet geen recht ontstaan op een vermindering van de verschuldigde vergoeding of een teruggave van reeds betaalde bedragen.
3. Deze overeenkomst kan door Soco met onmiddellijke ingang worden beëindigd indien de Opdrachtgever:
 - 3.1. de aan het gebruik gestelde bepalingen in deze overeenkomst of de algemene leveringsvoorwaarden overtreedt;
 - 3.2. stopt met het voldoen van de gebruiksvergoeding;
 - 3.3. failliet wordt verklaard.

Artikel 11 Algemene leveringsvoorwaarden, acceptatie

1. Naast deze Gebruikersovereenkomst wordt de relatie tussen de Opdrachtgever en Soco beheerst door de algemene leveringsvoorwaarden van Soco managementsystemen. Een exemplaar van deze algemene leveringsvoorwaarden treft u aan op de website onder

'downloads.' Met de acceptatie van deze overeenkomst verklaart de Opdrachtgever kennis te hebben genomen van de algemene leveringsvoorwaarden en deze te aanvaarden.